

Приложение 1  
к Приказу директора  
КГБУК «Красноярская краевая спецбиблиотека»  
№ 49 от «26» декабря 2023 г.

**План мероприятий**  
**по антикоррупционной деятельности**  
**КГБУК "Красноярская краевая спецбиблиотека"**  
**на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции в Библиотеке</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Библиотеке на следующий календарный год	Декабрь	Россамахина З.А.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на заседаниях Совета при директоре	В течение года по мере необходимости	Россамахина З.А.
1.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников Библиотеки, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений. Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности Библиотеки.	В течение года	Ферапонтова С.В.
<b>2. Повышение эффективности процессов управления Библиотекой в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Осуществление контроля за исполнением Плана внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности Библиотеки	В течение года	Лалетина О.С.
2.2.	Проведение мониторинга деятельности Библиотеки по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения или использования денежных средств	Ежеквартально	Толстихина И.А.
2.3.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обеспечение прозрачности и гласности проведения закупок	В течение года	Толстихина И.А.
2.4.	Контроль за организацией в установленном порядке предоставления платных услуг в Библиотеке	В течение года	Толстихина И.А.

2.5.	Контроль за предотвращением и урегулированием конфликта интересов	В течение года	Кочнева В.А.
2.6.	Регулярный просмотр Книги жалоб и предложений на предмет выявления записей о случаях коррупции	Ежемесячно	Россамахина З.А.
<b>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Библиотеки</b>			
3.1.	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации работников Библиотеки по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Макаревич Т.М.
3.2.	Оказание консультативной помощи работникам Библиотеки по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами Российской Федерации.	В течение года	Ферапонтова С.В.
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности пользователей Библиотеки</b>			
4.1.	Организация выставок, проведение мероприятий направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции	В течение года	Ковальчук И.А.
<b>5. Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности Библиотеки</b>			
5.1.	Обеспечение предоставления информации как в помещении Библиотеки, так и посредством сети Интернет об оказании библиотечных услуг, об установленных в Библиотеке правилах и процедурах деятельности, о порядке приема граждан и рассмотрения их обращений	В течение года	Россамахина З.А.
5.2.	Обеспечение размещения на сайте библиотеки в рубрике «Противодействие коррупции» информации о мероприятиях по противодействию коррупции в Библиотеке, а также контактного телефона, ФИО ответственного лица для обращений граждан	В течение года	Доронин Р.В.
5.3.	Обеспечение своевременного размещения информации о Библиотеке на официальных сайтах Российской Федерации (bus.gov.ru, zakupki.gov.ru)	Ежеквартально	Толстихина И.А.